

ANTRAG AUF AUSLAGENERSTATTUNG

ABRECHNUNG REISEKOSTEN FÜR FOLGENDE VERANSTALTUNG

MEINE PERSÖNLICHEN DATEN

VORNAME _____

NAME _____

PLZ, ORT _____

STRASSE, HAUSNR. _____

TELEFON: _____

E-MAIL _____

KONTODATEN

NAME (FALLS ABWEICHEND VON
ANTRAGSSTELLER*IN)

IBAN: DE --|---|---|---|---|---

BIC _____

BANK _____

ABRECHNUNG AUSLAGEN

(Bitte jeden Beleg einzeln erfassen. Reisekosten bitte über das Formular „Antrag auf Reisekostenerstattung“ beantragen)

BELEG-NR.	DATUM	BESCHREIBUNG DER AUSLAGEN	BETRAG
-----------	-------	---------------------------	--------

BELEG-NR.	DATUM	BESCHREIBUNG DER AUSLAGEN	BETRAG
-----------	-------	---------------------------	--------

BELEG-NR.	DATUM	BESCHREIBUNG DER AUSLAGEN	BETRAG
-----------	-------	---------------------------	--------

BELEG-NR.	DATUM	BESCHREIBUNG DER AUSLAGEN	BETRAG
-----------	-------	---------------------------	--------

BESONDERE ERLÄUTERUNGEN

Datum, Ort

Unterschrift

GESAMTSUMME

WICHTIGE HINWEISE, DIE DEINE KOSTENERSTATTUNG BESCHLEUNIGEN!

- Für alle entstandenen Kosten bitte unbedingt die **Originalbelege einscannen** und als pdf anhängen (eine zusammenhängende Datei)
- Bitte sende dieses Formular spätestens zwei Wochen nach der Verauslagung als pdf-Anhang per E-Mail an deine Ansprechperson oder semiko@sv-bildungswerk.de

Bildungswerk für Schüler*innenvertretung und Jugendbeteiligung e.V. (SV-Bildungswerk)

Gneisenaustraße 16 | 10961 Berlin

Telefon: 030 61203771 | www.sv-bildungswerk.de | kontakt@sv-bildungswerk.de